

---

## **INFORMAÇÕES GERAIS - CURSO IMERSÃO EM PRÁTICAS VETERINÁRIAS DE EQUINOS**

### **EQUUS CENTER**

#### **1) DO CURSO**

O curso imersão em práticas veterinárias de equinos, é um curso extracurricular, de curta duração, voltado para o aluno do curso de Medicina Veterinária, onde será possível vivenciar a prática veterinária equina, tendo a chance de observar uma variedade de casos clínicos, procedimentos cirúrgicos, intervenções emergenciais e procedimentos terapêuticos.

O curso promove o acompanhamento de técnicas e procedimentos fundamentais para a clínica de equinos na rotina médica.

<b>Carga horária</b>	144 horas
<b>Tempo:</b>	30 dias corridos
<b>Início:</b>	1 ° dia útil do mês
<b>Termino:</b>	Ultimo dia do mês
<b>Modalidade</b>	Presencial
<b>Periodo:</b>	Sao formado turmas com escala de 6 horas diárias e uma folga semanal. Sendo 4 turmas por dia, no período de 24 horas, o aluno dessa forma vivencia a rotina hospitalar em diversos horários diferentes, aprendendo na pratica como realmente é a rotina hospitalar.
<b>Local:</b>	GO-010, km 13, CEP 74.788-001, Goiânia - Goiás EQUUS CENTER
<b>Valor:</b>	R\$250,00 (Duzentos e cinquenta reais) NÃO REEMBOLSÁVEL

**Certificação:** A certificação será emitida ao final do treinamento a todo aluno que cumprir a carga horária de 75% do período do curso, e ter nota acima de 7.0 na avaliação, em casos do não cumprimento das horas mínimas o aluno recebera apenas uma declaração, constando o tempo de permanência.

#### **2) DOCUMENTOS EXIGIDOS**

- a. Seguro de vida;
- b. RG;
- c. CPF;

- d. Comprovante de Endereço;
- e. Ficha de Inscrição (Anexo I);
- f. Termo de Sigilo e Confidencialidade (Anexo II);
- g. Termo de Autorização de Imagem e Voz (Anexo III).
- h. Plano de Atividades (Anexo IV);

### 3) PASSO A PASSO

- I. Os documentos acima exigidos, deverão ser encaminhados no máximo 10 dias após o contato pelo WhatsApp ou pelo e-mail [marianaquinan@me.com](mailto:marianaquinan@me.com) ou [gabrielguimaraespaiva@gmail.com](mailto:gabrielguimaraespaiva@gmail.com).
- II. Para reservar a vaga no alojamento será cobrado um sinal de R\$ 250,00, no ato da inscrição, **não reembolsável**.
- III. Trinta dias antes do início do curso, a Equus encaminhará por email ou por WhatsApp o **link para o pagamento** (taxa de alojamento, se for o caso). O pagamento deverá ser efetivado até 30 dias anterior ao início do curso, e encaminhado o comprovante via WhatsApp. **ESTE PAGAMENTO NÃO É REEMBOLSÁVEL**

**Obs: A ausência de documento, e ou assinatura, não garante a vaga para o curso.**

### 4) OPÇÃO DE ALOJAMENTO - ALIMENTAÇÃO (opcional ao aluno)

O aluno poderá solicitar vaga mensal no alojamento.

A diária do alojamento esta incluso alimentação. \

A alimentação compreende café da manhã, almoço e janta de segunda à sábado.

Valor: **R\$ 2.288,00 (Dois mil duzentos e oitenta oito reais) referente a 30 dias de alojamento.**

O valor do alojamento, será cobrado antecipadamente no ato da matrícula.

**CASO HAJA DESISTÊNCIA, APÓS 7 DIAS DO PAGAMENTO, ESTE VALOR NÃO SERÁ REEMBOLSADO.**

#### **FORMAS DE PAGAMENTO:**

Parcelado em 3 x sem juros no cartão ou à vista.

Pagamento a vista no mix 3% de desconto.

O restaurante possui ticket alimentar avulso no valor de **R\$40,00 ( quarenta reais)** o dia, para quem não estiver alojado no hospital.

### **DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS DE ALOJAMENTO E RESTAURANTE**

**ALOJAMENTO** - O quarto é compartilhado possui 5 camas beliches no quarto feminino, e 2 camas beliches no masculino, 1 banheiro para cada quarto, ar condicionado. **NÃO POSSUI ROUPA DE CAMA E TOALHAS DISPONÍVEIS**

**ALIMENTAÇÃO**- Para os alunos alojados, a alimentação compreende café da manhã, almoço e janta ( a cozinheira deixa a comida na geladeira para o aluno esquentar a noite) de segunda à sábado.

**NÃO OFERECEMOS ALIMENTAÇÃO AOS DOMINGOS.**

#### **Cardápio:**

##### **Café da manhã:**

Pão de sal

Café

Manteiga

##### **Almoço:**

1 proteína

Arroz

Feijão

Salada

**PARA OS ALUNOS TEMOS DISPONÍVEL 2 GELADEIRAS E 1 MICROONDAS PARA ARMAZENAMENTO DE ALIMENTOS E PEQUENAS REFEIÇÕES..**

**NÃO OFERECEMOS FOGÃO PARA COZINHAR, A COZINHA É DE USO RESTRITO DA COZINHEIRA.**

## **O QUE DEVO TRAZER?**

Para o curso: estetoscópio, termômetro, pijama cirúrgico (lembrando que o pijama deve ser 1 completo para o centro cirúrgico e pelo menos 3 blusas do pijama para permanência na área de atendimento), sapato fechado.

Para cuidado pessoal: sabonete, shampoo, creme dental, condicionador, papel higiênico, sabão em pó e amaciante para lavar sua própria roupa (fornecemos maquina de lavar e local para secar a roupa).

Para o alojamento: roupa de cama, toalha de banho, travesseiro, cobertor.

### **5) É PROIBIDO**

- a) Utilizar chinelos. crocs, bermudas, camisetas sem manga e vestidos dentro do hospital.**
- b) Realizar diagnóstico em qualquer animal**
- c) Realizar registro de imagem (foto ou video) dos animais internados, documentos e procedimentos.**
- d) Administrar qualquer tipo de medicação ( sem autorização e supervisão de um veterinário).**
- e) Responder dúvidas ou questionamentos de proprietários/clientes.**
- f) Ingerir bebidas alcoólicas nas dependências do hospital, alojamento e suas dependências.**
- g) Introduzir pessoas estranhas ao serviço, em qualquer dependência da empresa sem prévia autorização da administração.**
- h) Fumar dentro do hospital.**
- i) Retirar proteções de maquinas, equipamentos e estruturas.**
- j) Consumir alimentos e bebidas no ambiente de atendimento e setor de internação do hospital, com ressalva de água mineral.**
- k) Deixar mochilas, roupas, sapatos entre outros objetos pessoais espalhados pelo interior do hospital.**

**\* No caso do não cumprimento das normativas do hospital o aluno estará sujeito a desligamento imediato do curso.**

## **6) SOBRE A ROTINA**

O acompanhamento é realizado em atendimentos externos, internos e cirurgias, sendo estabelecido um rodízio entre os participantes.

O hospital recebe em média 20 a 25 alunos por mês.

Em cirurgias poderá permanecer dentro do centro cirurgia 2 a 3 alunos por cirurgia.

Dentro do nosso hospital o aluno terá autonomia em pequenos procedimentos, curativos, exame clínicos, manejo em geral.

Como a maioria dos hospitais de equinos, a casuística é volátil, podendo ser um mês com muitos casos e outros com menos, ao nosso entendimento isso não invalida todo o conhecimento e experiência que terá conosco.

O aluno escalado para participar de cirurgias, atendimentos externos, rotina na internação e atendimentos internos que não comparecer sem prévia justificativa terá a primeira advertência verbal, repetida a ausência está sujeito ao desligamento imediato do programa.

## **7) DAS RESPONSABILIDADES**

Durante a estadia do aluno o hospital se isenta de responsabilidade por qualquer ocorrido físico, mental ou material com o aluno dentro ou fora das dependências do mesmo.

É de responsabilidade do aluno adquirir o seguro de vida com validade no período em que estará estagiando no nosso hospital.

**ANEXO I**  
**FICHA DE MATRÍCULA**

INFORMAÇÕES PESSOAIS		
<b>MES DE INÍCIO:</b>		
Nome:		
Nome da Mãe:		
Data de nascimento:	Sexo: F ( ) M ( )	Cidade/Estado:
Endereço:		
		CEP:
Telefone:	E-mail:	
Responsável Financeiro ou legal (se for o caso):		
CPF:		
Pessoa a ser notificada em caso de emergência:		
Parentesco:		Telefone:
Portador de necessidades especiais? ( ) Sim ( ) Não		
Caso afirmativo, preencher:		
<b>DADOS DO SEGURO DE VIDA</b>		
Apólice Nº:	Tipo Sanguíneo:	Seguradora:
<b>DADOS ESCOLARES</b>		
Instituição de Ensino		
Ano/Periodo		
<b>OPCIONAL</b>		
Alojamento incluso: ( ) Sim ( ) Não		

## ANEXO II

### TERMO DE SIGILO E CONFIDENCIALIDADE

O abaixo assinado, compromete-se a manter sigilo em relação às informações consideradas confidenciais a que poderá ter acesso na qualidade de aluno.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente termo é a proteção das **INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS** disponibilizadas pela Equus Center, em razão da relação desenvolvida pelas partes, de modo a evitar a divulgação e utilização não autorizada destas informações.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS DEFINIÇÕES

São consideradas Informações Confidenciais, para os fins deste Compromisso, todas e quaisquer informações, orais ou escritas, incluindo, sem limitação, aqueles:

- A. de natureza técnica, operacional, comercial, jurídica, fórmulas e *designs*, patenteáveis ou não, banco de dados, planos de negócios (*business plans*);
- B. oriundos de documentos, cadastros de clientes, nome dos animais, estado clínico dos equinos, prontuário, contratos, estudos, pareceres, pesquisas e documentos indicados expressamente como confidenciais e etc.;
- C. de qualquer forma relacionados à gestão estratégica da Equus Center;
- D. ligados a processos e métodos operacionais desenvolvidos e/ou utilizados pela Equus Center, como negociações, preços praticados, propostas e etc; ou
- E. outros de qualquer natureza relacionadas às atividades desenvolvidas pela Equus Center.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES

O **aluno** compromete-se:

- F. a manter sigilo e não utilizar as informações confidenciais a que tiver acesso para gerar benefício próprio exclusivo e/ou unilateral, presente ou futuro, ou para o uso de terceiros;
- G. manter o sigilo absoluto, tanto escrito como verbal, sobre as INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS e não utilizá-los para gerar benefício próprio ou de terceiros, presente ou futuro, obrigando-se a não divulgar, distribuir, copiar, revelar, reproduzir, adaptar, fornecer, comercializar ou explorar (ou permitir a exploração) as Informações que lhe tenham sido confiadas, em razão da prática veterinária desenvolvida na Equus Center, responsabilizando-se por todas as pessoas, físicas ou jurídicas, que vierem a ter acesso às informações, por seu intermédio;
- H. a não efetuar nenhuma gravação e foto dos equinos, ou dos documentos que tiver acesso;

- I. O aluno fica, desde já, proibido de produzir cópias ou backup, por qualquer meio ou forma, de qualquer dos documentos a ele fornecidos ou documentos que tenham chegado ao seu conhecimento em virtude da relação.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DAS INFORMAÇÕES NÃO CONFIDENCIAIS**

Não configuram informações confidenciais aquelas:

- A. Houverem sido expressamente identificadas pela Equus Center como não sendo informação de natureza privilegiada e confidencial ou tenham sua divulgação prévia e expressamente aprovada por escrito.
- B. que já eram de domínio público em geral, mediante publicação, divulgação ou equivalente, que não constitua violação desde instrumento;

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES**

A não-observância de quaisquer das disposições de confidencialidade estabelecidas neste Termo, devidamente comprovada, sujeitará ao **aluno** infrator, como também ao agente causador ou facilitador, por ação ou omissão, ao pagamento, ou recomposição, de todas as perdas e danos comprovados pela Equus Center, bem como as de responsabilidade civil e criminal respectivas, as quais serão apuradas em regular processo judicial.



---

### ANEXO III

#### TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM E VOZ

Pelo presente instrumento particular, de um lado, na qualidade de **CEDENTE(a)**, o **ALUNO(a)** e ou seu responsável financeiro e legal, já qualificado na ficha de matrícula, e de outro lado na qualidade de **CONCEDENTE**, autoriza de forma inteiramente gratuita a título universal, em caráter total, definitivo, irrevogável e irretratável, a utilização e reprodução da minha imagem e voz, em meio físico ou digital, para fins comerciais e publicitários, produzidos pela **M.Q. BITTAR**, nome fantasia EQUUS CENTER, com sede na GO-010, km 13, CEP 74.788-001, Goiânia, Goiás, inscrita no CNPJ sob o nº 32762172/0001-99, e no Cadastro Estadual sob o nº 10.757.771-2.

O **CEDENTE** neste ato autoriza e dá ciência de que a imagem, voz e os dados pessoais poderão ser utilizados pela **CONCEDENTE** para fins de identificação, autenticação e segurança, registro de atividades, uso institucional, educativo e social em todo e qualquer conteúdo de divulgação produzido pela **CONCEDENTE** (newsletters, site e rede sociais, incluindo, mas não se limitando ao Instagram, Facebook, Twitter e Tik Tok), entre outros conteúdos, ficando a **CONCEDENTE** isenta de quaisquer pagamento ou indenização.

**ANEXO IV**  
**PLANO DE ATIVIDADES**

APRESENTAÇÃO E PROGRAMAÇÃO	
<b>I. Objetivos Gerais</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vivenciar a prática veterinária equina, mediante a orientação de supervisor.</li><li>• Desenvolvimento de atitudes e comportamentos adequados à atuação profissional.</li></ul>	
<b>II. Objetivos Específicos</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Observar uma variedade de casos clínicos, procedimentos cirúrgicos, intervenções emergenciais e procedimentos terapêuticos.</li><li>• Propiciar condições para que o aluno conviva e interaja com o mercado de trabalho equino, e a prática veterinária possibilitando-o a transferir e gerar conhecimentos para o seu desenvolvimento.</li></ul>	
<b>III. Atividades a serem desenvolvidas</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento e auxílio nos casos atendidos na rotina do hospital;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento e auxílio nos atendimentos realizados a campo;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento e auxílio em exames de imagem, como radiografia e ultrassonografia;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento e auxílio em procedimentos anestésicos;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento e auxílio em procedimentos cirúrgicos;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento e auxílio na execução de protocolos de fisioterapia e reabilitação equina;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento das discussões de casos clínicos;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento em atendimentos externos;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Auxílio no manejo dos equinos internados (escovação, alimentação, limpeza de cascos e baias);</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Auxílio aos residentes na contenção, exames clínicos, administração de medicamentos;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Auxílio na organização e limpeza dos equipamentos, ambulatório e veículo de atendimento, bem como a reposição de materiais;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Participação como ouvinte do grupo de estudo e discussão de casos clínicos.</li></ul>	

## V. Certificação

A certificação será emitida ao final do estágio a todo aluno que cumprir a carga horária de 75% e apresentar um caso clínico referente à algum animal atendendo durante o período de permanência no treinamento.

Deve conter breve revisão de literatura e discussão do caso.

A apresentação deve durar entre 15 a 30 minutos.

## DO FORO

O foro competente para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias resultantes da execução deste Instrumento é o da Comarca de Goiânia – Goiás, caso não sejam solucionadas administrativamente.

Reconheço, neste ato, ter lido, compreendido e sanado todas as dúvidas sobre o Termo de Confidencialidade. Caso o presente instrumento seja assinado digital ou eletronicamente, as partes declaram e garante que sua assinatura digital ou eletrônica tem o mesmo efeito vinculativo que teria a assinatura manuscrita, possuindo caráter irrevogável e irretratável, desde que seja realizada por meio de plataforma de conhecida confiabilidade, possua integridade e autenticidade verificáveis e atenda ao disposto na Medida Provisória 2.200-2/2001 (ou em outra legislação que venha a substituí-la).

**Responsabilizo-me na forma da lei pela veracidade das informações acima prestadas.**

Afirmo que tomei conhecimento de todas as regras e informações listadas acima.

**A Ficha de Matrícula não efetiva a matrícula;**

**A matrícula será efetivada, com o envio dos documentos, assinatura dos mesmos, e pagamento.**

**A ausência de assinatura em qualquer documento, ou não pagamento não garante a vaga no curso.**

Goiânia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Nome:

CPF:



---

## CONTATOS

Telefone: (62)99676-1239

E-mail: [gabrielguimaraespaiva@gmail.com](mailto:gabrielguimaraespaiva@gmail.com)

Horário de atendimento: 8:00h às 12:00h, das 14:00h as 17:00h de segunda á sexta.